

- - - En la ciudad de Chilpancingo de los Bravo, capital del estado de Guerrero, siendo las nueve horas del día veinticinco de marzo del año dos mil veinticuatro, se celebra la Tercera Sesión Ordinaria de la Comisión de Administración del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero (IEPCGro), sita en reunión de manera virtual a través del siguiente enlace: <https://meet.google.com/yma-hfer-dst>, Inicia dando la bienvenida la Ciudadana Vicenta Molina Revuelta, quien preside y de conformidad con lo Para dar cumplimiento a lo que establecen los artículos 192, 193, 195 fracción III; y 196 de la Ley Número 483 de Instituciones y Procedimientos Electorales del Estado de Guerrero; así como el 5, inciso a), fracción III; 33, fracción I; 34; 35, fracción I; 36, fracción V, y 38, fracción I del Reglamento de Comisiones del Consejo General del Instituto, se somete a consideración de la **Tercera Sesión Ordinaria** de la Comisión de Administración.- - - - -

- - - Acto seguido, la Secretaria Técnica procede al pase de lista haciéndose constar que se encuentran presentes las Consejeras Electorales e Integrantes de la Comisión, C. Vicenta Molina Revuelta, Consejera Presidenta de la Comisión de Administración, las CC. Azucena Cayetano Solano y Cinthya Citlali Díaz Fuentes, Consejeras Electorales e Integrantes de la Comisión de Administración; C. Pedro Pablo Martínez Ortiz, Secretario Ejecutivo del IEPC Guerrero; C. Mijane Jiménez Salinas, Representante del Pueblo Afromexicano; C. Rossibel Bello Mateo, Representante de los Pueblos y Comunidades Originarias; C. Silvio Rodríguez García, Representante del Partido Acción Nacional; C. Mariano Hansel Patricio Abarca, Representante del Partido Revolución Democrática; C. Juan Iván Barrera Salas, Representante del Partido del Trabajo; C. Juan Manuel Maciel Moyorido, Representante del Partido Verde Ecologista de México; C. Araceli Catalán Vázquez, Representante del Partido Movimiento Ciudadano; C. Rosio Calleja Niño, Representante del Partido Morena; C. Isaías López Sánchez, Representante del Partido México Avanza; C. Sandra Sarahí Sánchez Marcos, Representante del Partido Fuerza por México Guerrero; C. Yessica Gabriel Moreno, Representante del Partido de la Sustentabilidad Guerrerense; C. José Orlandosidro Ramos, Representante del Partido Alianza Ciudadadana; C. Alan Ramírez Hernández, Representante del Partido del Bienestar Guerrero; C. Ulises de Jesús Jiménez Sánchez, Representante del Partido Regeneración; y la C. Alejandra Sandoval Catalán, Directora Ejecutiva de Administración y Secretaria Técnica, quien confirma que existe quórum de asistencia para sesionar válidamente. - - - - -

- - - **Enseguida, la Consejera Presidenta,** cede el uso de la palabra a la Secretaria Técnica del Comité de Administración, quien somete a la votación a los miembros de la Comisión de Administración, **1.-Lectura y aprobación del orden del día, 2. Lectura de las minutas de la Comisión de Administración, correspondientes a la Primera Sesión Ordinaria, así como de la Primera y Segunda Sesión Extraordinaria,** del presente ejercicio fiscal, aprobación en su caso. **3. Revisión y análisis de las Bases y Anexo Técnico del Procedimiento de Invitación Restringida IR-IEPC-08-2024,** para la adquisición de indumentaria a utilizarse en el trabajo de campo que desarrollarán las y los Supervisores Electorales Locales (SEL) y Capacitadores Asistentes Electorales Locales (CAEL), en el Proceso Electoral Ordinario

2023-2024, propuestas por el Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios, aprobación en su caso. **4.** Revisión y análisis, del Dictamen con proyecto de Acuerdo **07/CA/25-03-2024**, por el que se aprueba el importe de la dieta a otorgarse a las representaciones del pueblo afromexicano y de los pueblos y comunidades originarias, acreditadas ante el Consejo General del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del estado de Guerrero, derivado de la sentencia emitida en el expediente **TEE/JEC/001/2024**, por el Tribunal Electoral del Estado, aprobación en su caso. **5.** Asuntos Generales. - - - - -

- - - **Acto seguido**, y una vez que la Consejera Presidenta ha terminado de hacer uso de la palabra cede la palabra a la Secretaria Técnica de la Comisión, pone a consideración de las y los integrantes de la Comisión de Administración, aprobándose **por unanimidad de votos, el orden del día.** - - - - -

- - - En desahogo, al punto número **2.** Lectura de las minutas de trabajo correspondientes a Comisión de Administración, correspondientes a la **Primera Sesión Ordinaria, así como de la Primera y Segunda Sesión Extraordinaria de esta Comisión de Administración**, y es su caso sería la aprobación del mismo; comentar que compartimos esta información en la convocatoria de esta sesión, hasta este momento no hemos recibido alguna observación.- - - - -

- - - **Acto seguido**, y una vez que la Consejera Presidenta ha terminado de hacer uso de la palabra cede la palabra a la Secretaria Técnica de la Comisión, pone a consideración de las y los integrantes de la Comisión de Administración, la dispensa de las minutas de trabajo y su vez el contenido de las mismas correspondiente a la **Primera Sesión Ordinaria, así como de la Primera y Segunda Sesión Extraordinaria de esta Comisión, aprobándose por unanimidad de votos**, la dispensa de las minutas de trabajo y su vez el contenido de las mismas. - - - - -

- - - **En desahogo**, al punto número **3.** Revisión y análisis de las Bases y Anexo Técnico del Procedimiento de Invitación Restringida **IR-IEPC-08-2024**, para la adquisición de **indumentaria** a utilizarse en el trabajo de campo que desarrollarán las y los Capacitadores Asistentes Electorales Locales (CAEL), los Supervisores Electorales Locales (SEL) y también para las personas que estarán colaborando en la implementación y operación del Programa de Resultados Electorales, de las bases vienen todos los datos que se han elaborado de acuerdo a lo que señala el Reglamento de Adquisiciones, se propone las actividades de la entrega de invitaciones el día de hoy y que el Comité de Adquisiciones, que el día 01 de abril, este llevando a cabo la revisión de la documentación legal y a la vez la apertura de las propuestas tanto técnica como económica, comentar que hemos tratado de adecuar estas fecha y poder estar en tiempo para la entrega de la indumentaria y una vez que se le notifique a la persona adjudicada del procedimiento tendrá 25 días naturales en entregar de toda la indumentaria, es un procedimiento que solicita la Dirección de Organización Electoral, la Dirección de Informática y Sistemas; y la solicitud que nos hicieron junto con el anexo técnico de manera general, lo que están requiriendo son: **1.- 160 chalecos**, chaleco tipo casual en tela gabardina color gris y morado con cierre de nylon

de uso rudo en color negro, confeccionado con 2 bolsas. ver anexos 1,1.1 y 1.2; **2.- 614 mochilas**, mochila rectangular tipo back pack, en color morado, bolsa oculta en parte frontal con cierre, compartimiento interno con división. ver anexos 2 y 2.1; **3.- 1,420 gorras**, gorra tipo sport, de seis paneles visera doblada, sesgo de algodón que recubren costuras, tira inferior interna todo el ruedo de la gorra de la misma tela, ojalillos de hilo, botón metálico forrado en la parte superior de la gorra. ver anexos 3 y 3.1; **4.- 1,420 cordón y portagafete**, portagafete compuesto por: mica de acrílico para credencial de 5.5 cm x 8.5 cm, gancho de plástico y correa en tela poliéster de 19mm con logos sublimados a una cara. ver anexos 4 y 4.1; **5.- 710 tablaporta papeles**, portapapeles en fibracell con sujetador niquelado de 4", medidas generales 21.5 cm x 35 cm. ver anexos 5 y 5.1; **el personal del PREP, 6.- 240 chalecos tipo casaca**, talla: unitalla, estilo: casual. descripción: chaleco tipo casual en tela tergal color gris. tela: tergal, 70% poliéster – 30% algodón. color: gris. impresión: en el frente de lado superior izquierdo logotipo del IEPC Guerrero y en la espalda parte superior logotipo PREP impreso en serigrafía color blanco.; siguiendo con el desahogo del punto, la Secretaria Técnica describe la indumentaria de los archivo en formato pdf, en este caso los chalecos, la forma solicitada y la combinación de los colores gris con morado y las impresiones de los logotipo; la mochila como deberán elaborarla; las gorras, la forma, el color y con el logotipo del Instituto; los portagafetes de acrílico y del cordón que debe sujetarlos; y los portapapeles, es cuanto, Consejera -----

- - - **Enseguida**, la **Consejera Presidenta**, pregunta ¿y los del PREP, son similares?, respecto a la indumentaria. -----

- - - **Enseguida**, la **Secretaría Técnica**, menciona que son similares los chalecos, solo el logotipo que los distingue dice "PREP". -----

- - - **Vuelve hacer uso de la voz**, la **Consejera Presidenta**, bien comentarles esa es la propuesta, es importante señalar que se tiene previsto la contratación de 1,292 (CAEL) y 90 (SEL), sin embrago estamos en este procedimiento la propuesta es adquirir una cantidad menor de chalecos, mochilas, tablas, y cordones, teniendo parte de la indumentaria utilizada en el proceso electoral pasado y que es la que está en buenas condiciones, por lo tanto es estas bases y en este anexo técnico es menor al número del personal que se estará contratando para este Proceso Electoral, es importante resaltar es importante resaltar que se está se están atendiendo todas estas medidas de austeridad, que se tienen dentro del Instituto Electoral y pone a la consideración de las y los integrantes de la Comisión de Administración las bases y anexo técnico, si tuvieran algún comentario al respecto, de no ser así sometemos a la consideración contadora, por favor. -----

- - - **Acto seguido**, la Secretaria Técnica toma la palabra y pone a consideración de las Consejeras Integrantes de esta Comisión Administración, las bases y anexo técnico del Procedimiento de Invitación Restringida **IR-IEPC-08-2024**, para la Adquisición de **Indumentaria** a Utilizarse por las y los Supervisores Electorales Locales (SEL)

Capacitadores Asistentes Electorales Locales (CAEL) y personal que desarrolla la operación del PREP, aprobándose por unanimidad de votos, las bases y anexo técnico. - - - - -

- - **-En desahogo, al punto número 4**, Revisión y Análisis, del Dictamen con Proyecto de Acuerdo **07/CA/25-03-2024**, por el que se aprueba el importe de la dieta a otorgarse a las Representaciones del Pueblo Afromexicano y de los Pueblos y Comunidades Originarias, acreditadas ante el Consejo General del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero, **derivado de la sentencia emitida en el expediente TEE/JEC/001/2024**, por el Tribunal Electoral del Estado, aprobación en su caso, la revisión y análisis del dictamen con proyecto de acuerdo, **07/CA/25-03-2024**, por el que se aprueba el importe de la dieta a otorgarse a la representaciones del pueblo afroamericano y de los pueblos y comunidades originarias acreditadas ante el consejo de este instituto electoral y derivado de la sentencia emitida en el expediente **TEE/JEC/001/2024** por el tribunal del estado, en el acuerdo número **35**, ha aprobado por el Consejo General, en el que se aprobó **la Segunda modificación del Presupuesto de Ingresos y Egresos, el día 28 de febrero del 2024**, en los considerandos de ese acuerdo, se aprobó la incorporación o la atención a al resultado de esta **Sentencia** para generar la Partida correspondiente, a **Honorarios** para poder atender la sentencia precisamente de este juicio, en ese acuerdo, el consejo general aprobaba el de incorporar esta dieta a través de la partida de Honorarios, mencionaba que estaría siendo cubierta la “**dieta**” a la representaciones del pueblo afromexicano y de los de las comunidades y pueblos originarios, siguiendo con el desarrollo del punto, atendiendo la sentencia que emitió el Tribunal Electoral del Estado, en el acuerdo ya fue aprobada esta dieta y solo corresponde en este momento aprobar el importe que se le estará otorgando a la representaciones se propone el **importe** de **\$18,540.28** (Dieciocho Mil Quinientos Cuarenta Pesos 28/100 MN.); para cubrir a las dos representaciones que se tienen en este momento acreditadas ante el Consejo General este recurso está dentro de la **Partida 12101 “Honorarios”**, dentro del presupuesto base capítulo 1000, **Servicios Personales**, se estará atendiendo de manera mensual en el último día de cada mes, siempre y cuando haya suficiencia presupuestal y se propone remitir este Dictamen con Proyecto de Acuerdo a Consejo General para que la vez también apruebe el importe de esta dieta en los resolutivos, el **SEGUNDO**, Se instruye en la Secretaría Ejecutiva y la Dirección de Administración para realizar las acciones necesarias en el ámbito competencia para el debido cumplimiento dolor resuelto en el presente acuerdo también, **TERCERO**, se instruye la Dirección General Jurídica y de Consultoría para que notifique el presente acuerdo al tribunal electoral del Estado para los efectos jurídicos que correspondan resolutive, **CUARTO**, cubrir la dieta las representaciones del pueblo afromexicano y de las de los pueblos y comunidades originarias, a partir del mes de marzo, el **QUINTO**, comuníquese, el presente acuerdo a la auditoría superior del Estado la Secretaría de Finanzas, así como el Órgano Interno de Control y **SEXTO**, el presente acuerdo entrará en vigor y surtirá efectos a partir de la aprobación de Consejo General y el resolutive, **SÉPTIMO**, publíquese, el presente acuerdo en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado, en términos de lo dispuesto por el artículo

187 de La ley Electoral Local; y en cuanto al resolutivo; **SEGUNDO**. Remítase el presente Dictamen con Proyecto de Acuerdo a la Secretaria Ejecutiva, para su presentación a las y los integrantes del Consejo General para su análisis, discusión y en su caso aprobación; **TERCERO**, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 196, fracción I, de la ley numero 483 de Instituciones y Procedimientos Electorales del Estado de Guerrero, sométase a consideración del Consejo General el presente dictamen con proyecto de acuerdo, es cuanto, Consejera.-----

- - - **Enseguida hace uso de la voz**, Maestra C. Rosio Calleja Niño, pregunta sobre el importe de la dieta.-----

- - - **Enseguida**, la consejera presidenta, comenta: es una dieta mensual por un importe de **\$18,540.28** (Dieciocho Mil Quinientos Cuarenta Pesos 28/100 MN.); que se estaría proporcionando a las Representaciones del Pueblo Afromexicano y de los Pueblos y Comunidades Originarias y aclara la duda de la Maestra C. Rosio Calleja Niño, Representante del Partido Morena; y es la propuesta, ya ha sido aprobado a través sesión de modificación al presupuesto de este Instituto y faltaba determinar cuál era el monto que se iba estar proporcionando de manera mensual a estas dos representaciones, para que a partir de este mes ya podamos cumplir con el mandato del tribunal electoral y cede la palabra a la Secretaria Técnica.-----

- - - **Acto seguido**, la Secretaria Técnica toma la palabra y pone a consideración de las Consejeras Integrantes de esta Comisión Administración, el Dictamen con Proyecto de Acuerdo **07/CA/25-03-2024**, por el que se aprueba el importe de la dieta a otorgarse la representaciones del Pueblo Afroamericano y de los Pueblos y Comunidades Originarias acreditadas ante el Consejo General de este Instituto Electoral derivado de la sentencia emitida en el expediente **TEE/JEC/001/2024, Aprobado por unanimidad de votos**.-----

- - - **En seguida**, la Consejera Vicenta, indica que no hay Asuntos Generales.-----

- - - Una vez que fueron agotados los puntos del orden del día para la presente sesión, la Consejera Presidenta dio por concluida la Tercera Sesión Ordinaria de la Comisión de Administración, con fecha 25 de marzo de 2024, firmando la presente minuta los que en ella intervinieron y quisieron hacerlo para debida constancia legal.-----

## LA COMISIÓN DE ADMINISTRACIÓN

**C. VICENTA MOLINA REVUELTA,**  
CONSEJERA PRESIDENTA DE LA  
COMISIÓN DE ADMINISTRACIÓN



**C. AZUCENA CAYETANO SOLANO,**  
CONSEJERA ELECTORAL DEL IEPC E  
INTEGRANTE DE LA COMISIÓN DE  
ADMINISTRACIÓN.

**C. CINTHYA CITLALI DIAZ FUENTES,**  
CONSEJERA ELECTORAL DEL IEPC E  
INTEGRANTE DE LA COMISIÓN DE  
ADMINISTRACIÓN.

**C. PEDRO PABLO MARTÍNEZ ORTIZ,**  
SECRETARIO EJECUTIVO DEL INSTITUTO  
ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN  
CIUDADANA DEL ESTADO DE GUERRERO.

**C. SILVIO RODRÍGUEZ GARCÍA,**  
REPRESENTANTE DEL PARTIDO ACCIÓN  
NACIONAL.

**C. MARIANO HANSEL PATRICIO ABARCA,**  
REPRESENTANTE DEL PARTIDO DE LA  
REVOLUCIÓN DEMOCRÁTICA.

**C. JUAN IVAN BARRERA SALAS,**  
REPRESENTANTE DEL PARTIDO DEL  
TRABAJO

**C. JUAN MANUEL MACIEL MOYORIDO,**  
REPRESENTANTE DEL PARTIDO  
VERDE ECOLOGISTA DE MÉXICO.

**C. ARACELI CATALÁN VÁZQUEZ,**  
REPRESENTANTE DEL PARTIDO  
MOVIMIENTO CIUDADANO.

**C. ROSIO CALLEJA NIÑO,**  
REPRESENTANTE DEL PARTIDO MORENA.

**C. ISAIÁS LÓPEZ SÁNCHEZ,**  
REPRESENTANTE DEL PARTIDO MÉXICO  
AVANZA.

**C. SANDRA SARAHÍ SÁNCHEZ MARCOS,**  
REPRESENTANTE DEL PARTIDO FUERZA  
POR MÉXICO.

**C. YESSICA GABRIEL MORENO,**  
REPRESENTANTE DEL PARTIDO DE LA  
SUSTENTABILIDAD GUERRERENSE.

**C. JOSÉ ORLANDO ISIDRO RAMOS,**  
REPRESENTANTE DEL PARTIDO ALIANZA  
CIUDADANA.

**C. ALAN RAMÍREZ HERNÁNDEZ,**  
REPRESENTANTE DEL PARTIDO DEL  
BIENESTAR GUERRERO.

**C. ULISES DE JESÚS JÍMENEZ SÁNCHEZ,**  
REPRESENTANTE DEL PARTIDO  
REGENERACIÓN.

**C. ROSIBEL BELLO MATEO**  
REPRESENTANTE DE LOS PUEBLOS Y  
COMUNIDADES ORIGINARIAS

**.C. MIJANE JIMÉNEZ SALINAS**  
REPRESENTANTE AFROMEXICANA

**C. ALEJANDRA SANDOVAL CATALÁN,**  
DIRECTORA EJECUTIVA DE  
ADMINISTRACIÓN Y SECRETARIA  
TÉCNICA.

NOTA: LAS PRESENTES FIRMAS CORRESPONDEN A LA MINUTA DE LA TERCERA SESION ORDINARIA DE LA COMISIÓN DE ADMINISTRACIÓN EL DÍA VEINTICINCO DE MARZO DEL DOS MIL VEINTICUATRO.